

Schweriner Rudergesellschaft von 1874/75 e.V.

Verleihprotokoll und Rechnung vom, Rechnungsnummer: /2026

EntleiherIn

Vorname Nachname:

Telefonnummer:

Verein:

Folgende Boote wurden am: entliehen

und werden am: wieder zurückgegeben:

Ausgeliehenes Boot ¹ (bitte ankreuzen)	Kosten je Tag Übernachtungs- gäste / Nichtübernachtungs- gäste	Anzahl Tage	Gesamt in Euro
☐ Gig 4x+ „Plau“	40 Euro / 60 Euro		
☐ Gig 4x+ „Südwind“	40 Euro / 60 Euro		
☐ Gig 4x+ „Leverkusen“	40 Euro / 60 Euro		
☐ Gig 2x+ „Heidensee“	24 Euro / 36 Euro		
☐ Gig 2x+ „Emu“	24 Euro / 36 Euro		
☐ Gig 2x- „Goldburg“	16 Euro / 24 Euro		
☐			
☐			
Gesamtbetrag			

Die Rechnung ist sofort fällig.

Beim Entleih festgestellte Mängel:

Der/Die EntleiherIn nimmt die aufgeführten Boote entgegen und erkennt mit seiner Unterschrift die Ruderordnung, die auf der Internetseite der SRG veröffentlicht ist, an (siehe <https://www.schwerinerrudergesellschaft.de/satzung-und-ordnungen/articles/ruderordnung-der-schweriner-rudergesellschaft.html>).

Der EntleiherIn ist bei Beschädigungen für die fachgerechte Reparatur und bei Verlust für die Wiederbeschaffung verantwortlich.

¹ Inklusive Zubehör

Nach jeder Fahrt müssen Boote und Zubehör gereinigt und getrocknet werden. Die Boote sind von innen und außen mit Wasser zu reinigen. Dazu liegen sie in Böcken. Dollen müssen geschlossen werden. Für die Reinigung liegen im Bootshaus entsprechende Lappen bereit.

Unterschrift WanderruderwartIn

Unterschrift EntleiherIn

Rückgabe am:

Das Bootsmaterial wurde ohne Beanstandung zurückgegeben.

Bei Rückgabe fehlten folgende Materialien:

Folgende Bootsschäden wurden gemeldet / festgestellt:

Die Zahlung des o. a. Gesamtbetrages durch den/die EntleiherIn erfolgte am
in bar.

Der o. a. Gesamtbetrag wird vom Entleiher auf das Konto der SRG bei der
Sparkasse Mecklenburg-Schwerin

IBAN: DE3414 0520 0003 0626 7934

BIC: NOLADE21LWL überwiesen.

Im Verwendungszweck bitte o. a. Rechnungsnummer angeben.

Unterschrift WanderruderwartIn

Unterschrift EntleiherIn